

COMPREHENSIVE GUIDE TO PERFORMANCE EVALUATION (ARABIC)

"تقييم الأداء" هو عملية منهجية لقياس وتقييم الأداء الفردي أو الجماعي مقارنة بأهداف محددة مسبقاً. تهدف هذه العملية إلى تحديد نقاط القوة والضعف، وفهم الأسباب الكامنة وراء النتائج، وتوفير ملاحظات بناءة لتحسين الأداء في المستقبل. يمكن تطبيق تقييم الأداء على مستويات مختلفة، من الأفراد إلى الفرق بأكملها، وحتى على مستوى المنظمة ككل. تعتبر هذه العملية جزءاً أساسياً من إدارة الموارد البشرية، حيث تساعد على تعزيز الإنتاجية، وتحسين التواصل، وبناء ثقافة العمل القائمة على التميز والالتزام. من خلال تقييم الأداء بشكل منتظم، يمكن للمديرين اتخاذ قرارات مستنيرة بشأن الترقيات، والتدريب، والتطوير الوظيفي لموظفيهم. كما أنها تساعد على تعزيز الشفافية والمساءلة في بيئة العمل، مما يؤدي إلى تحسين الروح المعنوية والولاء للمؤسسة. يجب أن يتم تقييم الأداء بطريقة عادلة وشفافة، مع التركيز على النتائج والإنجازات، وليس على الأخطاء فقط. من المهم أيضاً أن تكون الأهداف واضحة وقابلة للقياس، وأن يتم توفير الدعم والموارد اللازمة للموظفين لتحقيق هذه الأهداف. يعتبر تقييم الأداء أداة قوية لتحسين الأداء الفردي والجماعي، وتعزيز النجاح التنظيمي على المدى الطويل.

Schedule

Venue	Fees
In-House	ASK FOR THE QUOTATION

► Available delivery methods: In-House Training

Introduction

مهمة تقييم الأداء هي تقييم الأداء الفردي أو الجماعي مقارنة بأهداف محددة مسبقاً. تهدف هذه العملية إلى تحديد نقاط القوة والضعف، وفهم الأسباب الكامنة وراء النتائج، وتوفير ملاحظات بناءة لتحسين الأداء في المستقبل. يمكن تطبيق تقييم الأداء على مستويات مختلفة، من الأفراد إلى الفرق بأكملها، وحتى على مستوى المنظمة ككل. تعتبر هذه العملية جزءاً أساسياً من إدارة الموارد البشرية، حيث تساعد على تعزيز الإنتاجية، وتحسين التواصل، وبناء ثقافة العمل القائمة على التميز والالتزام. من خلال تقييم الأداء بشكل منتظم، يمكن للمديرين اتخاذ قرارات مستنيرة بشأن الترقيات، والتدريب، والتطوير الوظيفي لموظفيهم. كما أنها تساعد على تعزيز الشفافية والمساءلة في بيئة العمل، مما يؤدي إلى تحسين الروح المعنوية والولاء للمؤسسة. يجب أن يتم تقييم الأداء بطريقة عادلة وشفافة، مع التركيز على النتائج والإنجازات، وليس على الأخطاء فقط. من المهم أيضاً أن تكون الأهداف واضحة وقابلة للقياس، وأن يتم توفير الدعم والموارد اللازمة للموظفين لتحقيق هذه الأهداف. يعتبر تقييم الأداء أداة قوية لتحسين الأداء الفردي والجماعي، وتعزيز النجاح التنظيمي على المدى الطويل.

Objectives

أهداف تقييم الأداء:

- توفير ملاحظات بناءة للموظفين لتحسين أدائهم.
- تحديد نقاط القوة والضعف في الأداء.
- تعزيز التواصل والتعاون بين المديرين والموظفين.
- تحسين الإنتاجية والنتائج.
- توفير ملاحظات بناءة للموظفين لتحسين أدائهم.

Why Attend

- قىبىطىتال ءلهسو ءطسبم ءىبرع ءغلب بوبوكم
- ءىملع ءمءءسءملاء ءاىشؤوم ءامن مهأىطغى
- قىبىطىتال او لىزنءلل ءلباق ءامن نمضءى
- ءاوس ءىل ءصاخال او ءىموكءال ءاسسؤملىل بسانم

Target Audience

- ءىرشببلا ءراوملا ولؤؤسم
- سىسسؤملا رىوطىتال او ءاأال ءارءم
- ءاراءىل ءارءم و نوىءىفنءل ءءاقلا
- نوىراءىل نوىراشءسالا
- ءصاخال او ءىموكءال ءاىءال ءى مىقءال ولؤؤسم

Individual Benefits

- ءءمءملاء ءاأال مىقءل ءاىلآل قىمء مهف
- ءاأال ءراءلالء نم رىراءىل او ءىءاىقل ءاراهملا زىءء
- ءىمقرلا ءاأال مىقءل مطن ماءءءسالا ءاءءءسالا
- ءاسسؤملاو قرفلا ءاأال نىسءل ءىل ءرءقل

Organizational Benefits

- ءىسسؤملا ءلئاسملاو ءىفافشلا نىسءل
- ءىءىءارءسالا فاءءال عم ىءرفلا ءاأال ءمءاوم
- لمءل ءىءىب نىسءل ءىءاءءل ءءاىز
- رىراءىل ءارارقل ءءو نىسءل

Instructional Methodology

لمشى قىبىطىت بولسأب بوبوكم لىلءل:

- ءىءقاو ءىلمء ءلءمأ
- مىءافم طئارءو لواءء
- ءعابطلل ءهءا ءامن و مىقءل ءاوءأ
- ءاأال مىقءل ءىسارء ءالء
- (Balanced Scorecard) نزاوءم ءاأال ءقائب ءاشنل ىءاشرل لىلء

Course Outline

DETAILED 5-DAY COURSE OUTLINE (CUSTOMIZABLE) **Day 1: Introduction to Performance Evaluation Concepts**

Module 1: (07:30 - 09:30) اءاأل اءىقء مءءافم ف ءءءءم

- ئىلغار ئۇچۇر ئىشلىتىش ئۇسۇلىنى ئۆزگەرتىش
- ئىشلىتىش ئۇسۇلىنى ئۆزگەرتىش

Module 2: (09:45 – 11:15) ءادألا مئقأ ءئافو فادهأ

- اءاأل مي قن اءامل
- رمت سمل اني سحت لاو مي قن ل ن ي ط بر لا

Module 3: (11:30 - 01:00) عدالۃ میہ قوت کا یہ حہرہ

- نيس، حلا، عباتملا، ذيفنتلا، طيطختلا

Module 4: (02:00 - 03:30) عقلمع نیرامتو ؤیلوأتا قیبطت

- **تقوية عضلات الحوض**

Day 2: Designing Effective Performance Evaluation Systems

Module 1: (07:30 - 09:30) لاعفلا مئىقتلا ماضن صئاصخ

- سايقلل ةيلباقلا ، ةيقوئوملا ، ةيفافشلا

Module 2: (09:45 - 11:15) تاريخ مؤملاب اطبرو فادهال دي دحت

- SMART Goals & KPIs

Module 3: (11:30 - 01:00) إداريا، تاناي، عمج ت اودأ

- ةينورت كلإ ري راق ت ، ت اظ ح ا ل م ، ت ا ن ا ي ب ت س ا

Module 4: (02:00 - 03:30) یفیظو مییقت جزونم دادعا: لمع عشرو

Day 3: Key Performance Indicators & Balanced Scorecard

Module 1: مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs) (07:30 - 09:30)

- **ةغای صلا ، مادختسالا ، عاونألا**

Module 2: (09:45 - 11:15) یدرفلاو یسیس، ؤملا ءادألا تارشؤم

- **ةيقيبطت ةلثمأو امهنيب قرفلا**

Module 3: نزوات ملأ عادلاً ةقاط (BSC) (11:30 - 01:00)

- **مملعتل، تاي لمعل، ءالمعل، ءى لامل: ءعب رأل داعب أل**

Module 4: (02:00 - 03:30) **دەقە، ۋە مەزەنەل BSC مەمۇرىي: نەزەر**

Day 4: Performance Appraisal Techniques & Challenges

Module 1: (07:30 - 09:30) ةثي دحل مييقت ل بيلاس أو اى نقت

- يتاذل مئىقتلا، تالباقملا، ءجرد 360 مئىقت

Module 2: (09:45 - 11:15) مبادئ التفاوض

- نی فظوم الة مواقف ، ةلدأل فعض ، زححتال

Module 3: (11:30 - 01:00) میزبانی مظن نیسحت تایچی تارسیا

- یدرفال ریو طتلا ططخ، عجارلا یدیذغتلا

Module 4: (02:00 - 03:30) سیستم‌های مخابراتی: مخابرات ماهواره، مخابرات فیبر نوری، مخابرات بی‌سیم

Day 5: Linking Evaluation to Development & Action Planning

Module 1:

- تايق رتال، زفاو حلا، تاسايسال ريوطت

- **ةيرود ةيلمعك مييقتلا**

- **ةبولطملا دراوملا ،ةيذيفنتلا تاوطخلا**

- تاداهش لاي عزوت ، عجارلا ةيذغتلا ، نيكراشملا ضرع

Certification

يطلع اف راب تخا مامت؛ وأبحاصم عبي يردت عثرو في كراشم الما دنع "ايسسؤم الما ادأل مبيقت قيبطتو مهف" ادهاش ريفوت كنكمي (يرايتخا) لي لدل اب طبترم

Why Choose MAWA Events

- **Global Expertise:** More than 17 years of experience in professional training and consulting.
- **Industry-Leading Faculty:** Courses delivered by seasoned professionals with hands-on experience.
- **Practical Insights:** Learn to turn theory into actionable strategies for real-world business impact.
- **Client-Focused Solutions:** Customized programs designed to achieve your organisation's unique goals.

In-House / Customized Training

Interested in running this course for your team?

Please contact us:

TEL:

+60116373203

EMAIL:

info@mawaevents.net

Follow us: Facebook Twitter YouTube LinkedIn Instagram

© Material published by MAWA Events shown here is copyrighted. All rights reserved. Any unauthorized copying, distribution, use, dissemination, downloading, storing (in any medium), transmission, reproduction or reliance in whole or any part of this course outline is prohibited and will constitute an infringement of copyright.